

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. BROME-MISSISQUOI
VILLAGE D'ABERCORN**

À la session ordinaire du Conseil Municipal tenue le 6 juillet 2020 à 20h00, à laquelle sont présents Mesdames les conseillères Patricia McCollough, Margaret Lefebvre-Macey, Messieurs les conseillers Bernard Carey, Denis St-François, François Cusson, Éric Bissonnette siégeant sous la présidence de Monsieur le maire Guy Gravel, formant quorum selon des dispositions du Code municipal.

M. Pierre Bell, Directeur général, est aussi présent et note les minutes.

Également 6 citoyens assistent à la séance

Cette séance se tient par téléconférence

1. OUVERTURE DE LA SESSION

RÉSOLUTION 105-07-2020

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller Bernard Carey
ET RÉSOLU QUE la session soit ouverte à 20h04 par le président du Conseil.

ADOPTÉ

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 106-07-2020

IL EST PROPOSÉ par Monsieur le conseiller Bernard Carey, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson
ET RÉSOLU QUE l'ordre du jour suivant soit et est adopté ;

ADOPTÉ

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la session.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Procès-verbaux
 - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2020
4. **CORRESPONDANCE**
 - 4.1 Lettre du Canadien Pacifique Railway
 - 4.2 Lettre de Mme Mary Thomas
5. **ADMINISTRATION**
 - 5.1 Adoption des comptes à payer
 - 5.2 Avis de motion-modification du Règlement 302-13 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire et de délégation de responsabilité. Et formation d'un comité d'étude
 - 5.3 Fonds d'accessibilité
 - 5.4 Suivi budgétaire-État au 30 juin 2020
6. **SÉCURITÉ PUBLIQUE, CIVILE ET INCENDIE**
 - 6.1 Mise à jour- comité sécurité civile
 - 6.2 Chemin de fer- signaler les travaux à faire au chemin des Sources
 - 6.3 Installation de borne sèche
 - 6.4 Achat équipement de mesure de pression des bornes sèches
7. **AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
 - 7.1 Dépôt du rapport de l'inspecteur
 - 7.2 Étude des marges latérales et arrières, ainsi que des dimensions de bâtiments accessoires

- 7.3 Demande d'utilisation du Parc Shepard
- 7.4 Demande à la CPTAQ pour le prolongement d'exploitation d'une sablière
- 7.5 Demande d'utilisation de la salle d'âge d'or

8. **VOIRIE**

- 8.1 Adjudication de contrat-fauchage de fossé
- 8.2 Appel d'offre pour faire des travaux ponceau sur Claybank et Spencer
- 8.3 Nettoyage de ponceau
- 8.4 Peinture de ligne sur Thibault
- 8.5 Travaux à la ligne d'aqueduc au 250 des Sources
- 8.6 Services techniques pour travaux TECQ 2019

9. **LOISIR CULTURE ET PATRIMOINE**

- 9.1 Toilette portative
- 9.2 Demande du comité de permaculture-achat de banc de parc

10. **VARIA**

- 10.1 Séance de travail MAMH
- 10.2 Lettre remerciement à Monsieur Nadeau Ing.
- 11.. Période de questions
- 12. Levée de la séance.

* * * * *

3. **PROCÈS-VERBAUX**

3.1 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 1^{er} JUIN 2020**
RÉSOLUTION 107-07-2020

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Patricia McCollough, appuyé par Monsieur le conseiller Bernard Carey

ET RÉSOLU QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2020 soit et est adopté

ADOPTÉ

4. **CORRESPONDANCE**

4.1 **LETTRE DU CANADIEN PACIFIQUE RAILWAY**

Le Canadien Pacifique informe la municipalité qu'il est officiellement propriétaire de l'ancienne Central Maine and Québec Railway depuis le 3 juin 2020.

4.2 **LETTRE DE MME MARY THOMAS**

Mme Thomas désire remercier l'inspectrice pour sa collaboration dans la préparation de sa demande à la CPTAQ.

Le Conseil propose d'envoyer une copie à la firme Gestim Inc.

5. **ADMINISTRATION**

5.1 **ADOPTION DES COMPTES À PAYER**
RÉSOLUTION 108-07-2020

COMPTES À PAYER - 30 JUIN		
NOM	DESCRIPTION	MONTANT

<i>Aquatech</i>	<i>Traitement des eaux usées / gestion installations distribution eau potable / échantillonnage réseau eau potable</i>	<i>2 036,73</i>
<i>BMR</i>	<i>Quincaillerie (parc et garage)</i>	<i>134,54</i>
<i>Canac</i>	<i>Porte garage et quincaillerie</i>	<i>1 967,59</i>
<i>Carey Normand</i>	<i>Nivelage chemins</i>	<i>2 479,14</i>
<i>EMG Cusson</i>	<i>Transport compost</i>	<i>175,91</i>
<i>Gestim</i>	<i>Services inspection</i>	<i>2 081,34</i>
<i>Jambette</i>	<i>Filets soccer</i>	<i>294,73</i>
<i>Petits Moteur</i>	<i>Entretien tracteur à gazon</i>	<i>32,25</i>
<i>Pompex</i>	<i>Main œuvre réparation (poste Thibault Sud)</i>	<i>614,16</i>
<i>Schinck Louis</i>	<i>Location tracteur(réparer cour H de V)</i>	<i>175,00</i>
<i>Schinck Louis</i>	<i>Location pelle (nettoyer fossé)</i>	<i>200,00</i>
<i>Schinck Louis</i>	<i>Travaux (B. Guilbault)</i>	<i>1 700,00</i>
<i>Valo</i>	<i>Balayage des rues</i>	<i>2 531,41</i>
TOTAL		<u>14 422,80\$</u>
COMPTES DÉJÀ PAYÉS 30 JUIN		
NOM	DESCRIPTION	MONTANT
<i>Axon</i>	<i>Internet</i>	<i>114,92</i>
<i>Beauregard Hélène</i>	<i>Ménages</i>	<i>150,00</i>
<i>Bell Canada</i>	<i>Téléphone</i>	<i>307,25</i>
<i>Bell Pierre</i>	<i>Salaire directeur général</i>	<i>1 377,59</i>
<i>Bell Pierre</i>	<i>Salaire directeur général</i>	<i>1 092,95</i>
<i>Bissonnette Eric</i>	<i>Rémunération conseiller/allocation internet</i>	<i>308,20</i>
<i>Canac</i>	<i>Tuyau arrosage</i>	<i>33,04</i>
<i>Carey Bernard</i>	<i>Rémunération conseiller/allocation internet</i>	<i>308,20</i>
<i>Cote Gail</i>	<i>Salaire commis comptable</i>	<i>1 067,66</i>
<i>Cote Gail</i>	<i>Salaire commis comptable</i>	<i>1 053,08</i>
<i>Cusson François</i>	<i>Rémunération conseiller/allocation internet</i>	<i>308,20</i>
<i>Desbiens Isabelle</i>	<i>Préparation plan sécurité civile</i>	<i>105,00</i>
<i>Domingue Jean</i>	<i>Salaire contre-maître et cellulaire</i>	<i>1 105,39</i>
<i>Domingue Jean</i>	<i>Salaire contre-maître</i>	<i>1 142,36</i>
<i>Esso</i>	<i>Essence (camion)</i>	<i>183,20</i>
<i>FQM</i>	<i>Formation (comportement éthique)</i>	<i>258,69</i>
<i>Gravel Guy</i>	<i>Rémunération maire/allocation internet/allocation cellulaire</i>	<i>750,19</i>
<i>Gravel Robert</i>	<i>Panneaux avec accessoire</i>	<i>344,93</i>
<i>Hydro Québec</i>	<i>Électricité</i>	<i>2 583,93</i>
<i>Int Communication</i>	<i>Site web</i>	<i>57,43</i>
<i>Lafreniere Monique</i>	<i>Commis bureau</i>	<i>267,12</i>
<i>Lafreniere Monique</i>	<i>Commis bureau</i>	<i>213,70</i>

Lefebvre Macey Margaret	Rémunération conseillère	288,20
McCollough Patricia	Rémunération conseillère/allocation internet	248,20
Soudure Brault	Pipe aluminium	237,11
Tennis Lac Brome	Réparation terrain tennis	1 379,70
St-François Denis	Rémunération conseiller/allocation internet	308,20
Ville Dunham	Enlèvement matières organiques, ordures et matières recyclables	3 786,00
Vivowave	Internet	68,93
TOTAL		19 449,37

IL EST PROPOSÉ PAR Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette
ET RÉSOLU QUE la liste des comptes à payer et des comptes déjà payer est et soit accepté

ADOPTÉ

5.2 AVIS DE MOTION-MODIFICATION DU RÈGLEMENT 302-13

Un avis de motion est déposé par Mme Margaret Lefebvre-Macey pour la modification du Règlement 302-13, décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire et de délégation de responsabilité ; ainsi que la formation d'un comité d'étude composé de Messieurs les conseillers François Cusson, Denis St-François et de Madame la conseillère Patricia McCollough.

5.3 FONDS D'ACCESSIBILITÉ

RÉSOLUTION 109-07-2020

IL EST PROPOSÉ par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough
ET RÉSOLU DE déposer une demande de subvention afin que la salle du Conseil soit accessible pour les personnes à mobilité réduite.

ADOPTÉ

5.4 SUIVI BUDGÉTAIRE- ÉTAT AU 30 JUIN 2020

Le directeur général a remis au Conseil l'état de revenu et dépense pour la période du 1^{er} janvier au 30 juin 2020.

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE, CIVILE ET INCENDIE

6.1 MISE À JOUR – COMITÉ SÉCURITÉ CIVILE

Le comité de sécurité civile s'est rencontré et a commencé la démarche pour attribuer des tâches selon le Plan de mesure d'urgence. Le conseil désire en discuter davantage et une rencontre est prévue le 13 juillet.

6.2 CHEMIN DE FER -SIGNALER LES TRAVAUX À FAIRE AU CHEMIN DES SOURCES

Afin de faire les travaux de remplacement du réseau d'aqueduc sur le chemin des Sources, nous devons obtenir l'autorisation du Canadian Pacifique. M. St-François va vérifier s'il a une copie des ententes passées et les remettra à la direction générale.

6.3 INSTALLATION DE BORNE SÈCHE

Item reporté

6.4 ACHAT ÉQUIPEMENT DE MESURE DE PRESSION DES BORNES FONTAINE

Item reporté

7. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT

7.1 DÉPÔT DU RAPPORT DE L'INSPECTEUR

Monsieur le Maire dépose le rapport de l'inspectrice pour le mois de juin 2020.

7.2 ÉTUDE DES MARGES LATÉRALES ET ARRIÈRES, AINSI QUE DES DIMENSIONS DE BÂTIMENTS ACCESSOIRES

Le Conseil désire revoir les marges applicables pour les différentes zones de la municipalité. Le conseil demande à l'inspectrice de préparer un dossier avec les comparatifs des municipalités environnantes et de la soumettre au CCU pour recommandation.

7.3 DEMANDE D'UTILISATION DU PARC SHEPARD

RÉSOLUTION 110-07-2020

CONSIDÉRANT une demande d'utilisation du Parc Shepard pour une célébration d'un citoyen

IL EST PROPOSÉ par Monsieur le conseiller Bernard Carey, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson

ET RÉSOLU d'autoriser la tenue de l'activité samedi le 11 juillet à la condition que les règles sanitaires soient respectées

ADOPTÉ

7.4 DEMANDE À LA CPTAQ POUR LE PROLONGEMENT D'EXPLOITATION D'UNE SABLIERE

RÉSOLUTION 111-07-2020

CONSIDÉRANT que Monsieur Robert Galipeau est propriétaire du lot 5 095 400 anciennement lot 10-2 ;

CONSIDÉRANT que l'exploitation de la gravière a fait objet d'une autorisation depuis 1994 (460065-214452), et de prolongation en 2004 (336380) et en 2016 (408280)

CONSIDÉRANT que le demandeur sollicite une autorisation afin de pouvoir utiliser une partie du lot 5 095 400 (anciennement lot 10-2) à des fins autres qu'agricoles pour une durée de 3 ans ;

CONSIDÉRANT que le demandeur sollicite une autorisation afin de pouvoir poursuivre l'utilisation d'une gravière sablière qui lui avait été accordé pour une partie du lot 5 095 400 (anciennement lot 10-2) ;

CONSIDÉRANT que le zonage municipal permet l'usage d'une carrière, gravière, sablière dans la zone où est situé le lot 5 095 400 (anciennement lot 10-2)

CONSIDÉRANT que la considération d'espace existant propice à cette activité ailleurs sur le territoire de la municipalité d'Abercorn n'a pas de pertinence pour la présente demande ;

CONSIDÉRANT qu'il n'y aurait pas d'impact négatif par conséquence d'une autorisation sur le territoire environnant ;

CONSIDÉRANT que lorsque l'exploitation de la superficie visée sera terminée, l'ensemble du site sera remis en usage agricole.

POUR CES MOTIFS

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Patricia McCollough, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

D'appuyer la demande auprès de la Commission de la protection agricole du Québec, afin d'autoriser l'utilisation à d'autres fins que l'agriculture, une superficie de 21 800 du lot 5 095 400 (anciennement lot 10-2)

ADOPTÉ

7.5 DEMANDE D'UTILISATION DE LA SALLE D'ÂGE D'OR

RÉSOLUTION 112-07-2020

CONSIDÉRANT une demande d'utilisation de la salle de l'âge d'or pour une célébration d'un citoyen

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson

ET RÉSOLU d'autoriser la tenue de l'activité dimanche le 19 juillet à la condition que les règles sanitaires soient respectées

ADOPTÉ

8. VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS

20h51 Retrait de M. Cusson et M. Carey

8.1 ADJUDICATION DE CONTRAT-FAUCHAGE DE FOSSÉ

RÉSOLUTION 113-07-2020

CONSIDÉRANT qu'un devis a été préparé et que 4 entrepreneurs ont été invités

CONSIDÉRANT que nous avons reçu 2 soumissions

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller Denis St-François

ET RÉSOLU d'octroyer le contrat à EMG Cusson enr. pour le fauchage des fossés pour les années 2020, 2021 et 2022 au montant de neuf mille cent quatre-vingt dollars (\$9,180) plus les taxes applicables

ET RÉSOLU d'octroyer le contrat pour l'émondage d'arbre et de remonté de fossé à EMG Cusson enr. pour les années 2020, 2021 et 2022 pour 16 heures de travail annuellement au montant de six mille deux cent quarante dollars (\$6,240) plus les taxes applicables

ADOPTÉ

20h56 Retour de M. Cusson et M. Carey

8.2 APPEL D'OFFRE POUR TRAVAUX DE RÉFECTION DE PONCEAUX

RÉSOLUTION 114-07-2020

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu le devis de M. Robert Nadeau Ing.

IL EST PROPOSÉ par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Monsieur le conseiller Denis St-François

ET RÉSOLU d'autoriser le directeur général d'aller en appel d'offre sur invitation pour l'exécution des travaux

ADOPTÉ

8.3 NETTOYAGE DE PONCEAU

RÉSOLUTION 115-07-2020

CONSIDÉRANT QUE plusieurs ponceaux ont des accumulations de matériels à leur entrée et/ou sortie

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller Denis St-François

ET RÉSOLU QUE de mandater EMG Cusson enr. pour la location de leur rétro caveuse avec mat extensible avec un opérateur si notre employé n'est pas disponible

ADOPTÉ

8.4 PEINTURE DE LIGNE SUR THIBAUT

En attente de réponse de Lignage Masko - item reporté

8.5 TRAVAUX À LA LIGNE D'AQUEDUC AU 250 DES SOURCES

Item reporté

8.6 SERVICES TECHNIQUES POUR TRAVAUX TECQ 2019

RÉSOLUTION 116-07-2020

CONSIDÉRANT QUE le Conseil veut entreprendre des travaux de mise à niveau du réseau d'eau potable

CONSIDÉRANT QUE des devis préparés par un ingénieur sont nécessaires

IL EST PROPOSÉ par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough

ET RÉSOLU d'autoriser la direction générale de demander des prix pour l'obtention de services professionnels pour la préparation des devis.

ADOPTÉ

9. LOISIRS CULTURE ET PATRIMOINE

21h22 Départ sans retour de M. Carey et de Mme McCollough de la réunion

9.1 TOILETTE PORTATIVE

RÉSOLUTION 117-07-2020

CONSIDÉRANT le besoin d'un poste sanitaire pour les usagers du Parc Shepard et du Parc des Pionniers

IL EST PROPOSÉ par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette

ET RÉSOLU de faire la location de deux toilettes portatives pour la période estivale ; une pour chacun des parcs.

M. Cusson et Bissonnette votent pour, M. St-François et Mme Macey votent contre ; M. le maire vote pour.

**ADOPTÉ
A la majorité**

21h25 Départ sans retour de M. St-François de la réunion

9.2 DEMANDE DU COMITÉ- DE PERMACULTURE- ACHAT DE BANC DE PARC

RÉSOLUTION 118-07-2020

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson

ET RÉSOLU de faire une demande de prix pour l'achat de banc de parc.

ADOPTÉ

10. VARIA

10.1 SÉANCE DE TRAVAIL MAMH

RÉSOLUTION 119-07-2020

CONSIDÉRANT QUE le conseil a accepté la tenue d'une rencontre avec un représentant du MAMH

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson

ET RÉSOLU QUE la rencontre se fasse le 15 juillet 2020.

ADOPTÉ

10.2 LETTRE REMERCIEMENT À MONSIEUR NADEAU ING.

RÉSOLUTION 120-07-2020

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette

ET RÉSOLU QUE de faire une lettre de remerciement à M. Nadeau pour sa contribution aux travaux de réfection de ponceaux.

ADOPTÉ

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

Les citoyens posent des questions aux élu(e)s sur différents sujets.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

RÉSOLUTION 121-07--2020

IL EST PROPOSÉ par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson

ET RÉSOLU QUE la séance soit levée à 21H47

ADOPTÉ

+Je, soussigné, secrétaire-trésorier, certifie par la présente qu'il y a des fonds suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions mentionnées ci-dessus.

RATIFICATION

Pierre Bell
Directeur général

Guy Gravel
Maire